

PLANO DE TRABALHO**Nº 330****1. DADOS CADASTRAIS DA UNIDADE DESCENTRALIZADORA****a) Unidade Descentralizadora e Responsável**

Órgão ou entidade: Agência Nacional de Telecomunicações

Autoridade competente: Raphael Garcia de Souza

Secretaria/Departamento/Unidade Responsável pelo acompanhamento da execução do objeto da parceria: Assessoria de Relações Institucionais - ARI

b) UG SIAFI

Número e Nome da Unidade Gestora - UG que descentralizará o crédito: UG: 413001 – Anatel e Gestão: 41231

Número e Nome da Unidade Gestora - UG responsável pelo acompanhamento da execução do objeto da parceria: UG: 413001 – Anatel e Gestão: 41231

2. DADOS CADASTRAIS DA UNIDADE DESCENTRALIZADA**a) Unidade Descentralizada e Responsável**

Órgão: Fundação Escola Nacional de Administração Pública - Enap

Autoridade competente: Diogo Costa

Cargo: Presidente

Unidade responsável pela execução do objeto da parceria: Assessoria de Eventos - Assev.

b) UG SIAFI

Número e Nome da Unidade Gestora: 114702/11401 – Fundação Escola Nacional de Administração Pública – Enap.

CNPJ: 00.627.612/0001-09

3. OBJETO

3.1. Apoio institucional para a realização da Semana de Inovação 2021 (SI/2021), a ser realizada de 9/11/2021 a 12/11/2021, em formato on-line.

4. DESCRIÇÃO DAS AÇÕES E METAS A SEREM DESENVOLVIDAS NO ÂMBITO DO PARCERIA:

4.1. Apoio institucional para a realização da Semana de Inovação em Gestão Pública 2021 (SI/2021), a ser realizada de 9/11/2021 a 12/11/2021, em formato on-line, conforme planilha anexa ao processo, na qual constam os itens de logística necessários à execução do evento, sua especificação, bem como os respectivos quantitativos, valores unitários e total.

5. JUSTIFICATIVA

5.1. A Fundação Escola Nacional da Administração Pública (Enap) é uma escola de governo do Poder Executivo Federal, vinculada ao Ministério da Economia, conforme dispõe o art. 1º de seu Estatuto, aprovado na forma do Decreto nº 10.369, de 22 de maio de 2020, e tem por finalidade promover, elaborar e executar programas de capacitação de recursos humanos para a administração pública federal, com vistas ao desenvolvimento e à aplicação de tecnologias de gestão que aumentem a eficácia e a qualidade permanente dos serviços prestados pelo Estado aos cidadãos.

5.2. Está previsto no Estatuto, ainda, a possibilidade de a Enap executar suas atividades preponderantes para atender às necessidades de outros entes federativos, de cidadãos e de entidades paraestatais. É possível também à Enap, para cumprir sua missão institucional, celebrar contratos, convênios, acordos ou ajustes com organizações públicas ou privadas, nacionais ou internacionais, incluídas fundações de que trata art. 1º da Lei nº 8.958, de 20 de dezembro de 1994.

5.3. Considerando a missão estatutária e as condições de realização, registra-se a realização anual da Semana de Inovação, um evento de grande porte, considerado o maior hub de inovação da América Latina, que conta com parcerias fundamentais em sua realização, como a Agência Nacional de Telecomunicações (Anatel).

5.4. O evento visa fomentar a discussão de ideias, a troca de experiências e uma mentalidade mais disruptiva na Administração Pública. Além disso, favorece e dissemina a cultura da inovação entre os agentes públicos e apresenta tendências e possibilidades para a transformação das organizações. Por isso, a realização da Semana de Inovação, principalmente em um cenário tão desafiador, mostra-se essencial para o debate sobre o papel da inovação e da transformação do setor público para a superação dos desafios da sociedade.

5.5. Alinhada à essa proposta, numa convergência de interesse, a Anatel, por meio de sua Resolução Interna Anatel, nº 64, de 04 de novembro de 2021 (0520959), autorizou a parceria, no contexto de realização desse evento, com vistas ao provimento de apoio institucional com a descentralização orçamentária em favor da Enap no valor total de R\$ 150.000,00 (cento e cinquenta mil reais), conforme planilha anexa ao processo.

5.6. Nesse sentido, em observância ao inciso I do art. 3º do Decreto nº 10.426, de 16 de julho de 2020, registra-se que a realização da atividade será viabilizada em regime de colaboração mútua.

5.7. Considerando ainda o disposto no art. 3º do mencionado Decreto, a descentralização de créditos orçamentários nesta situação ocorre por meio da celebração de Termo de Execução Descentralizada (TED), sendo, no entanto, dispensável para descentralizações inferiores a R\$ 176.000,00 (cento e setenta e seis mil reais), situação na qual se encontra a parceria em questão.

Art. 3º A descentralização de créditos orçamentários de que trata este Decreto será motivada e terá as seguintes finalidades:

I - execução de programas, de projetos e de atividades de interesse recíproco, em regime de colaboração mútua;

(...)

§ 3º É dispensável a celebração de TED para a descentralização de créditos:

I - de até R\$ 176.000,00 (cento e setenta e seis mil reais), para as finalidades de que tratam os incisos I e II do caput;

5.8. Nessas situações de dispensa, conforme previsto no art. 4º do Decreto, a descentralização dos créditos ocorre por meio da emissão da nota de movimentação de crédito seguida da emissão da nota de programação financeira:

Art. 4º Nas hipóteses de dispensa de celebração de TED de que trata o § 3º do art. 3º, a descentralização dos créditos orçamentários será realizada por meio da emissão da nota de movimentação de crédito e, posteriormente, da nota de programação financeira.

5.9. Sustentada por estes dispositivos, a parceria Enap e Anatel seguirá pela dispensa de celebração de TED, sendo este Plano de Trabalho o documento que elenca os termos da relação e os requisitos necessários para execução dos trabalhos.

6. SUBDESCENTRALIZAÇÃO

6.1. A Unidade Descentralizadora autoriza a subdescentralização para outro órgão ou entidade da administração pública federal?

Sim

Não

7. FORMAS POSSÍVEIS DE EXECUÇÃO DOS CRÉDITOS ORÇAMENTÁRIOS:

7.1. A forma de execução dos créditos orçamentários descentralizados poderá ser:

Direta, por meio da utilização capacidade organizacional da Unidade Descentralizada.

Contratação de particulares, observadas as normas para contratos da administração pública.

Descentralizada, por meio da celebração de convênios, acordos, ajustes ou outros instrumentos congêneres, com entes federativos, entidades privadas sem fins lucrativos, organismos internacionais ou fundações de apoio regidas pela Lei nº 8.958, de 20 de dezembro de 1994.

8. CUSTOS INDIRETOS (ART. 8, §2º)

8.1. A Unidade Descentralizadora autoriza a realização de despesas com custos operacionais necessários à consecução do objeto do TED?

Sim

Não

8.2. O pagamento será destinado aos seguintes custos indiretos, até o limite de 20% do valor global pactuado:

9. CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO

9.1. Os serviços serão prestados na ocasião da realização da Semana de Inovação 2021 que será realizada de 9/11/2021 a 12/11/2021, tendo por referência as seguintes estimativas:

SUBITEM	SERVIÇO	DESCRIÇÃO / ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANT	VIVER
3.4	Coordenador Geral de Eventos	Profissional responsável pela coordenação geral do evento, incluindo a supervisão de todos os serviços contratados. Deverá acompanhar a montagem e desmontagem do evento, monitorando todos os serviços, tais como: a preparação e distribuição dos materiais gráficos e de sinalização; o atendimento aos participantes, inclusive nos casos que for demandado o serviço de hospedagem e transporte; o cumprimento do cronograma e da programação prevista e demais atividades necessárias ao andamento do evento. O serviço poderá ser contratado antes do início do evento considerando o período de montagem, podendo se entender a alguns dias após o término do mesmo, para acompanhamento de desmontagem, conforme a necessidade NO ISC: 04 PAX DE 06 A 13/11 DAS 07H ÀS 15H E 02 PAX DAS 14H ÀS 22H	Diária de 8 horas	32	R\$ 150
3.4	Coordenador Geral de Eventos	Profissional responsável pela coordenação geral do evento, incluindo a supervisão de todos os serviços contratados. Deverá acompanhar a montagem e desmontagem do evento, monitorando todos os serviços, tais como: a preparação e distribuição dos materiais gráficos e de sinalização; o atendimento aos participantes, inclusive nos casos que for demandado o serviço de hospedagem e transporte; o cumprimento do cronograma e da programação prevista e demais atividades necessárias ao andamento do evento. O serviço poderá ser contratado antes do início do evento considerando o período de montagem, podendo se entender a alguns dias após o término do mesmo, para acompanhamento de desmontagem, conforme a necessidade NA ENAP: 04 PAX DE 08 A 12/11 DAS 06H30 ÀS 14H30 E 02 PAX DAS 15H ÀS 23H	Diária de 8 horas	20	R\$ 150
3.9	Fotógrafo	Profissional capacitado a prestar serviço de fotógrafo, com experiência em fotografia de interiores e exteriores e cobertura fotográfica com qualidade jornalística. Entrega do material editado e tratado em dvd, contendo, pelo menos, 200 fotos para cada hora de trabalho. Entrega do produto em resolução de 600 dpi	Diária de 8 horas	6	R\$ 500
3.17	Recepcionista	Profissional capacitado e uniformizado para prestar serviço de recepção e distribuição de materiais, incluindo atendimento ao público e atenção aos participantes Guarita do ISC 01 de 07 às 15h00 e 01 de 11h às 19h00 durante 07 dias (06/11 à 12/11)	Diária de 8 horas	14	R\$ 165
3.17	Recepcionista	Profissional capacitado e uniformizado para prestar serviço de recepção e distribuição de materiais, incluindo atendimento ao público e atenção aos participantes Credenciamento ISC 06 e 07/11 - 01 de 07h às 15h e 01 de 11h00 às 19h00	Diária de 8 horas	4	R\$ 165
3.17	Recepcionista	Profissional capacitado e uniformizado para prestar serviço de recepção e distribuição de materiais, incluindo atendimento ao público e atenção aos participantes Secretaria do evento: 08 à 12/11 - 04 por dia, duas por turno: 02 de 07h às 15h e 02 de 14h às 22h	Diária de 8 horas	20	R\$ 165
3.17	Recepcionista	Profissional capacitado e uniformizado para prestar serviço de recepção e distribuição de materiais, incluindo atendimento ao público e atenção aos participantes Recepcionistas para Enap: 01 de 07h às 15h e 01 de 14h às 22h de 08 a 12/11	Diária de 8 horas	10	R\$ 165
3.17	Recepcionista	Profissional capacitado e uniformizado para prestar serviço de recepção e distribuição de materiais, incluindo atendimento ao público e atenção aos participantes EMBAIXADORES: 60 PAX 02 NOS DIA DO TREINAMENTO MAIS OS 04 DIAS DE EVENTO	Diária de 8 horas	360	R\$ 165
3.17	Recepcionista	Profissional capacitado e uniformizado para prestar serviço de recepção e distribuição de materiais, incluindo atendimento ao público e atenção aos participantes EMBAIXADORES: 05 PARA APOIO AO COORDENADOR DA PROGRAMAÇÃO DOS MUNDOS DE 25/10 A 12/11 (14 DIÁRIAS)	Diária de 8 horas	70	R\$ 165
3.19	Apoio (carregador)	Profissional capacitado e devidamente uniformizado com a identificação da empresa, para prestar serviço de carregador com experiência em arrumação de layout de salas de aula, feiras, congressos, seminários e etc. Movimentar mobiliários e materiais em geral, manualmente ou com auxílio de carrinhos. Carregar e descarregar materiais e volumes DE 06 E 13/11 04 PAX DE 07H ÀS 15H E 04 PAX DE 14H ÀS 22H	Diária de 8 horas	16	R\$ 150

3.19	Apoio (carregador)	Profissional capacitado e devidamente uniformizado com a identificação da empresa, para prestar serviço de carregador com experiência em arrumação de layout de salas de aula, feiras, congressos, seminários e etc. Movimentar mobiliários e materiais em geral, manualmente ou com auxílio de carrinhos. Carregar e descarregar materiais e volumes 04 PAX DE 07 A 12/11 02DE 07H ÀS 15H E 02 DE 14H ÀS 22H	Diária de 8 horas	24	R\$ 150
S					
SUBITEM	SERVIÇO	DESCRIÇÃO / ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANT.	VIVER
6.1	Computador Notebook	Configuração mínima: Processador de 3.3 GHz, Memória RAM de 8 GB, Disco rígido (HD) de 500 GB, Unidade óptica: Gravador de DVD/CD, 04 Interfaces USB, Placa de rede integrada 10/100 Mbit, wireless 801.11, com monitor mínimo de 15 polegadas. Softwares instalados: Windows 10, Explorer e Office, Mozilla Firefox e Broffice, última versão e completo, com aplicativos ZIP, acrobat reader e flash reader NO ISC: CREDENCIAMENTO - 02 DE 06 A 12/11 = 14	Unidade/ Diária	14	R\$ 43,(
6.1	Computador Notebook	Configuração mínima: Processador de 3.3 GHz, Memória RAM de 8 GB, Disco rígido (HD) de 500 GB, Unidade óptica: Gravador de DVD/CD, 04 Interfaces USB, Placa de rede integrada 10/100 Mbit, wireless 801.11, com monitor mínimo de 15 polegadas. Softwares instalados: Windows 10, Explorer e Office, Mozilla Firefox e Broffice, última versão e completo, com aplicativos ZIP, acrobat reader e flash reader NA ENAP ESTAÇÃO DE TRABALHO A DEFINIR - 01 DE 08 A 12/11 =5	Unidade/ Diária	5	R\$ 43,(
6.1	Computador Notebook	Configuração mínima: Processador de 3.3 GHz, Memória RAM de 8 GB, Disco rígido (HD) de 500 GB, Unidade óptica: Gravador de DVD/CD, 04 Interfaces USB, Placa de rede integrada 10/100 Mbit, wireless 801.11, com monitor mínimo de 15 polegadas. Softwares instalados: Windows 10, Explorer e Office, Mozilla Firefox e Broffice, última versão e completo, com aplicativos ZIP, acrobat reader e flash reader LABORATÓRIO - 04 DE 06 A 12/12 = 28	Unidade/ Diária	28	R\$ 43,(
6.1	Computador Notebook	Configuração mínima: Processador de 3.3 GHz, Memória RAM de 8 GB, Disco rígido (HD) de 500 GB, Unidade óptica: Gravador de DVD/CD, 04 Interfaces USB, Placa de rede integrada 10/100 Mbit, wireless 801.11, com monitor mínimo de 15 polegadas. Softwares instalados: Windows 10, Explorer e Office, Mozilla Firefox e Broffice, última versão e completo, com aplicativos ZIP, acrobat reader e flash reader CAMARIM - 02 DE 06 A 12/11 = 14 (ROTEIRISTAS)	Unidade/ Diária	13	R\$ 43,(
6.2	Gerador de Energia	Locação, montagem, instalação e retirada de conjunto de grupo gerador super silenciado, motor de 300/kva, 60 hz (onda senoidal) automático, microprocessado e quadro de transferência, 75 db a 1,5 metro, para funcionamento em regime "contínuo", para atender o evento por 12 horas em funcionamento 06/11 - 01 A PARTIR DAS 14H00 07/11 - 02 DAS 07H ÀS 19H 08/11 - 02 DAS 07H ÀS 19H 09/11 - 02 DAS 09H ÀS 21H 10/11 - 02 DAS 07H ÀS 19H 11/11 - 02 DAS 07H ÀS 19H 12/11 - 02 DAS 07H ÀS 19H	Unidade/ Diária	13	R\$ 1.5€
6.4	Impressora Térmica	Com rolo de 1.000 etiquetas PARA O ISC: 01 DE 06 A 12/11 (CREDENCIAMENTO) NA ENAP: 01 DE 08 A 12/11 (CREDENCIAMENTO)	Unidade/ Diária	12	R\$ 75,(
6.6	Máquina copiadora e impressora laser	Máquina copiadora multifuncional para impressão colorida – Copiadora/Impressora/Scanner, Cores: até 20 ppm, / Preto e branco: até 31 ppm. Padrão de conectividade de rede, Tamanho máximo de papel: 297 x 420 mm, saída padrão em frente e verso. Opção de confecção de apostilas. Compatível com PC e Mac, com fornecimento dos suprimentos necessários ao pleno funcionamento, incluído o fornecimento de papel. Instalada no local do evento. É obrigatória a disponibilização do operador de máquina copiadora NO ISC DE 06 A 12/11 04 NO LABOTARÓRIO 01 CAMARIM 01 NO HALL 01 NA ENAP NA ESTAÇÃO DE TRABALHO A DEFINIR DE 08 A 12/11 = 5	Unidade/ Diária	47	R\$ 150
6.21	TV	TV LED FULL HD entre 46' e 60' polegadas, entrada HDMI com suporte de chão ou pedestal alto PARA O PALCO PRINCIPAL PARA RETORNO (TELEPROMPTER	Unidade/ Diária	12	R\$ 75,(
6.23	Filtro de linha com 6 tomadas	Com botão liga /desliga com no mínimo 2m de cabo 02 NO CREDENCIAMENTO DE 06 A 12/11 01 CAMARIM DE 06 A 12/11 02 NO HALL DO ISC DE 06 A 12/11 08 NO LABORATÓRIO DE 06 A 12/11	Unidade/ Diária	91	R\$ 10,(
S					
SUBITEM	SERVIÇO	DESCRIÇÃO / ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANT.	VIVER
9.1	Intérprete de libras - Simultâneo	Profissional capacitado a prestar serviço de tradução simultânea da Língua Brasileira de Sinais - LIBRAS, com experiência de 6 meses em eventos de trabalho com presença de autoridades, na interpretação da língua falada para a língua de sinais, e vice-versa, em atividades com duração máxima de 8 horas e com possibilidade de gravação e transmissão on line PALCO PRINCIPAL: 09/11 - 02 PAX DE 15H30 ÀS 20H30 = 5H X 2 10/11 - 02 PAX DE 14H00 ÀS 18H00 = 4H X 2 11/11 - 02 PAX DE 14H00 ÀS 18H30 = 4'30 X 2 12/11 - 02 PAX DE 14H00 ÀS 19H30 = 5'30 X 2 (INCLUINDO ATRAÇÃO ARTÍSTICA)	Hora	38	R\$ 120
9.1	Intérprete de libras - Simultâneo	Profissional capacitado a prestar serviço de tradução simultânea da Língua Brasileira de Sinais - LIBRAS, com experiência de 6 meses em eventos de trabalho com presença de autoridades, na interpretação da língua falada para a língua de sinais, e vice-versa, em atividades com duração máxima de 8 horas e com possibilidade de gravação e transmissão on line METHEORO PITCH (PALCO PRINCIPAL): 10/11 - 02 PAX DE 08H00 ÀS 12H30 = 4'30 X 2 11/11 - 02 PAX DE 08H00 ÀS 12H30 = 4'30 X 2 12/11 - 02 PAX DE 08H00 ÀS 12H00 = 4H X 2 (INCLUINDO A PREMIAÇÃO DE 10H00 À 12H00)	Hora	24	R\$ 120
9.1	Intérprete de libras - Simultâneo	Profissional capacitado a prestar serviço de tradução simultânea da Língua Brasileira de Sinais - LIBRAS, com experiência de 6 meses em eventos de trabalho com presença de autoridades, na interpretação da língua falada para a língua de sinais, e vice-versa, em atividades com duração máxima de 8 horas e com possibilidade de gravação e transmissão on line DESAFIOS FUTUROS: 10/11 - 02 PAX DE 09H ÀS 12H = 3 X 2 11/11 - 02 PAX DE 09H ÀS 12H = 3 X 2 12/11 - 02 PAZ DE 09H ÀS 12H = 3 X 2	Hora	18	R\$ 120
9.1	Intérprete de libras - Simultâneo	Profissional capacitado a prestar serviço de tradução simultânea da Língua Brasileira de Sinais - LIBRAS, com experiência de 6 meses em eventos de trabalho com presença de autoridades, na interpretação da língua falada para a língua de sinais, e vice-versa, em atividades com duração máxima de 8 horas e com possibilidade de gravação e transmissão on line INTERPRISE:	Hora	13	R\$ 120

		10/11 - 02 PAX DE 11H 12H30 = 1'30 X 2 11/11 - 02 PAX DE 08H ÀS 10H30 = 2'30 X 2 12/11 - 02 PAX DE 10H30 ÀS 12H00 = 1'30 X 2 10/11 - 02 PAX DE 19H00 ÀS 19H30 = 1'30 X 2 11/11 - 02 PAX DE 19H ÀS 19H30 - 1'30 X 2			
9.1	Intérprete de libras - Simultâneo	Profissional capacitado a prestar serviço de tradução simultânea da Língua Brasileira de Sinais - LIBRAS, com experiência de 6 meses em eventos de trabalho com presença de autoridades, na interpretação da língua falada para a língua de sinais, e vice-versa, em atividades com duração máxima de 8 horas e com possibilidade de gravação e transmissão on line IGOV NIGHTS: 10/11 - 02 PAX DE 19H30 ÀS 21H30 = 2 X 2 11/11 - 02 PAX DE 19H30 ÀS 21H30 = 2 X 2	Hora	8	R\$ 120
9.1	Intérprete de libras - Simultâneo	Profissional capacitado a prestar serviço de tradução simultânea da Língua Brasileira de Sinais - LIBRAS, com experiência de 6 meses em eventos de trabalho com presença de autoridades, na interpretação da língua falada para a língua de sinais, e vice-versa, em atividades com duração máxima de 8 horas e com possibilidade de gravação e transmissão on line MUNDOS: 20 ATIVIDADES DE 2H CADA X 2 PAX AGUARDANDO PROGRAMAÇÃO	Hora	80	R\$ 120
TOTAL GERAL VIA					5
VALOR TOTAL DA DESCENTR.					

10. **CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO**

10.1. Os pagamentos serão realizados após a realização do evento que será realizado de 9/11/2021 a 12/11/2021.

11. **PLANO DE APLICAÇÃO CONSOLIDADO**

Código da Natureza da Despesa	Descrição	Custo Indireto	Valor (R\$)
33.90.39	Pessoa Jurídica	Não	150.000,00
TOTAL			150.000,00

12. **PROPOSIÇÃO**

TATIANA MARTINS
Chefe da Assessoria de Eventos da Enap
Unidade Descentralizada

13. **APROVAÇÃO**

ANGELA CEMBRANELLI ALIANDRO
Chefe da Assessoria de Relações Institucionais Substituta
Unidade Descentralizadora



Documento assinado eletronicamente por **Tatiana Martins, Assessor(a) de Eventos**, em 09/11/2021, às 10:58, conforme horário oficial de Brasília e Resolução nº 9, de 04 de agosto de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **Angela Cembranelli Aliandro, Usuário Externo**, em 09/11/2021, às 11:05, conforme horário oficial de Brasília e Resolução nº 9, de 04 de agosto de 2015.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://sei.enap.gov.br/autenticidade>, informando o código verificador **0520945** e o código CRC **52261A2F**.