



## PLANO DE TRABALHO

### II - PLANO DE TRABALHO nº 374 DO TERMO DE EXECUÇÃO DESCENTRALIZADA Nº 21/2023

#### 1. DADOS CADASTRAIS DA UNIDADE DESCENTRALIZADORA

##### a. Unidade Descentralizadora e Responsável

Nome do órgão ou entidade descentralizador(a): Fundação Escola Nacional de Administração Pública - ENAP

Nome da autoridade competente: Alexandre de Avila Gomide

Número do CPF: 558.907.846-68

Nome da Secretaria/Departamento/Unidade Responsável pelo acompanhamento da execução do objeto do TED: Diretoria de Altos Estudos da Fundação Escola Nacional de Administração Pública – ENAP

##### b. UG SIAFI

Número e Nome da Unidade Gestora - UG que descentralizará o crédito: 114702 - Fundação Escola Nacional de Administração Pública - ENAP

Número e Nome da Unidade Gestora - UG Responsável pelo acompanhamento da execução do objeto do TED: 114702 - Fundação Escola Nacional de Administração Pública - ENAP

#### 2. DADOS CADASTRAIS DA UNIDADE DESCENTRALIZADA

##### a. Unidade Descentralizada e Responsável

Nome do órgão ou entidade descentralizada: Universidade de Brasília - UnB

Nome da autoridade competente: Márcia Abrahão Moura

Número do CPF: 334.590.531-00

Nome da Secretaria/Departamento/Unidade Responsável pela execução do objeto do TED: Faculdade de Tecnologia - Departamento de Engenharia Elétrica – FT/ENE

##### b. UG SIAFI

Número e Nome da Unidade Gestora - UG que receberá o crédito: 154040/15257 – Universidade de Brasília

Número e Nome da Unidade Gestora -UG responsável pela execução do objeto do TED: 154040/15257 - Universidade de Brasília

**3. OBJETO: Pesquisa e desenvolvimento de soluções em ciência de dados para gestão, tomada de decisão e avaliação de políticas governamentais.**

#### **4. DESCRIÇÃO DAS AÇÕES E METAS A SEREM DESENVOLVIDAS NO ÂMBITO DO TED:**

**Meta 1:** Acompanhamento das atividades.

Descrição: Planejamento inicial com detalhamento do plano de trabalho. Avaliação da evolução do projeto, nos diversos aspectos relevantes à sua gestão, com a consequente tomada de decisão em função de necessidades de revisão do planejamento inicial. Controle, transparência e produção científica. Atividades de suporte à pesquisa, bem como o apoio administrativo ao desenvolvimento tecnológico.

Atividades:

- Atividade 1.1. Detalhamento Analítico do Plano de Trabalho.
- Atividade 1.2. Avaliação de temas e submissão de artigos científicos.
- Atividade 1.3. Atividades de suporte à pesquisa.
- Atividade 1.4. Encerramento do projeto.

Em função da execução das atividades, são previstos os seguintes produtos na forma de Relatórios Técnicos (RTs) e artefatos.

- RT de Execução Parcial do Projeto
- RT final de cumprimento de objeto

**Meta 2:** Pesquisa, análise e tratamento de dados das bases governamentais: Analisar bases de dados de governo, com ênfase em sistemas indicados pela ENAP, bem como realizar pesquisa computacional aplicada para produzir conhecimento científico sobre os dados relacionados à gestão governamental.

Descrição: Extrair, processar e analisar dados de sistemas e bases de governo indicados pela ENAP, tais como SIAPE, SIORG, SICONV, SIASG e SIOP, entre outros. Realizar o Extract Transform Load (Extração, Transformação e Carregamento) dos dados do Sistema Integrado de Administração de Recursos Humanos - SIAPE, Sistema de Organização da Administração Pública Federal - SIORG, Sistema de Gestão de Convênios e Contratos de Repasse- SICONV, Sistema Integrado de Administração de Serviços Gerais – SIASG e Sistema Integrado de Planejamento e Orçamento, dentre outras bases governamentais. Processar os dados carregados para análise, com ênfase na produção de informações de pessoal, funcional, financeiras dos servidores e da gestão da Administração Pública Federal. Pesquisar soluções computacionais a partir de análises estatísticas de dados governamentais obtidos em sistemas integrados indicados pela ENAP, bem como outras técnicas pertinentes à ciência de dados.

Atividades:

- Atividade 2.1. Extração e tratamento da base de dados.
- Atividade 2.2. Análise e processamento de dados coletados.
- Atividade 2.3. Checagem de possíveis inconsistências.
- Atividade 2.4. Pesquisa computacional aplicada nas áreas de ciência de dados e inteligência artificial.
- Atividade 2.5. Transferência de Tecnologia.

Em função da execução das atividades, são previstos os seguintes produtos do projeto na forma de Relatórios Técnicos (RTs) e artefatos.

- RT de Seleção e Pré-processamento dos dados – Infogov.

- RT de Modelagem dos Dados – Infogov.
- RT de Metodologia e resultados da pesquisa aplicada – Infogov.
- RT Transferência de Tecnologia.

**Meta 3:** Prototipação de plataformas de visualização de dados: Organização de dados para melhoria e otimização ao acesso das informações, sobretudo quanto ao quadro de pessoal, a organização, financeiro e gestão da Administração Pública Federal.

Descrição: Pesquisar e desenvolver plataforma de Business Intelligence para organizar e analisar dados governamentais de modo propiciar uma melhor compreensão da gestão e administração pública. Gerar e analisar gráficos e dados governamentais, bem como comparar indicadores estatísticos e produzir informações analíticas baseadas nos dados apresentados.

Atividades:

- Atividade 3.1. Modelagem de dados.
- Atividade 3.2. Plataforma de BI.
- Atividade 3.3. Disponibilização aos usuários.

Em função da execução das atividades, são previstos os seguintes produtos do projeto na forma de Relatórios Técnicos (RTs) e artefatos prototipados.

- RT de Modelagem de Dashboards de BI.

**Meta 4:** Suporte e manutenção de plataformas.

Descrição: proporcionar melhorias contínuas e pesquisas evolutivas nos softwares que serão desenvolvidos ao longo do projeto, além de possibilitar, de forma direta, atividades de monitoramento de métricas de acesso e utilização dessas plataformas, facilitando o reconhecimento das páginas ou pontos passíveis de melhoria nos projetos.

Atividades:

- Atividade 4.1. Pesquisa evolutiva de software.
- Atividade 4.2. Monitoramento das métricas de acesso e utilização de plataformas.

Em função da execução das atividades, são previstos os seguintes produtos do projeto na forma de Relatórios Técnicos (RTs) e artefatos.

- RT de manutenção e melhorias contínuas – InfoGov.
- RT de manutenção e Empreendedoras (ICE) melhorias contínuas – Índice das Cidades

**Meta 5:** Pesquisa referente às evidências usadas para formulação, implementação, monitoramento e avaliação de políticas públicas, observando as mais variadas dimensões sociais, seus impactos e desafios.

Descrição: diagnosticar, analisar, avaliar as políticas públicas, as organizações da administração pública e suas capacidades. Produzir estudos quantitativos, analíticos e qualitativos sobre implementação das políticas públicas e suas capacidades. Analisar as ações governamentais brasileiras e os impactos das políticas estabelecidas pelo Brasil na Organização de Desenvolvimento Sustentável – ODS. Desenvolver estudos quantitativos, qualitativos e analíticos sobre a capacidade de implementação de políticas públicas sobre gênero e a diversidade. Produzir estudos e pesquisas sobre a representação burocrática, com o intuito de compreender se a representação nos cargos de decisão e poder espelham a representação de gênero e raça na composição social. Realizar estudos e pesquisas focados no serviço civil, como nas áreas de pessoal, orçamento público, compras governamentais, organizações, transferências voluntárias, patrimônio público, entre outros temas.

**Atividades:**

- Atividade 5.1. Monitoramento e avaliação de políticas públicas.

Em função da execução das atividades, são previstos os seguintes produtos do projeto na forma de Relatórios Técnicos (RTs) e artefatos.

- RT de metodologia de avaliação sobre políticas públicas

**Meta 6: Análise de textos para gestão e Inovação.**

Descrição: Análise de textos, seja documentos burocráticos formais, peças judiciais, discursos oficiais ou mensagens em redes sociais.

**Atividades:**

- Atividade 6.1. Seleção dos textos a serem analisados
- Atividade 6.2. Análise dos textos
- Atividade 6.3. Produção de relatórios contendo análise dos textos

Em função da execução das atividades, são previstos os seguintes produtos do projeto na forma de Relatórios Técnicos (RTs):

- RT de Seleção dos textos a serem analisados
- RT de Analítico dos textos

**Meta 7: Manutenção evolutiva do aplicativo “BORA - Políticas Públicas” (Base Online de Relacionamento para Análise de Políticas Públicas) para conectar pessoas pesquisadoras e gestoras em políticas públicas, bem como do banco de dados que alimenta o aplicativo.**

**Atividades:**

- Atividade 7.1. Manutenção e melhorias contínuas do aplicativo e do banco de dados
- Atividade 7.2. Construção e monitoramento de métricas de download e utilização

Em função da execução das atividades, são previstos os seguintes produtos do projeto na forma de Relatórios Técnicos (RTs):

- RT de Manutenção evolutiva do aplicativo “BORA - Políticas Públicas”

Os artefatos contendo os produtos terão forma de documento técnico e suas especificidades serão definidas ao longo do projeto conforme as soluções propostas pela Universidade de Brasília em documento próprio, respeitando a unidade de medida definida para cada produto prevista no Item 9 (Cronograma de Execução Física).

**5. JUSTIFICATIVA E MOTIVAÇÃO PARA CELEBRAÇÃO DO TED:**

A Fundação Escola Nacional de Administração Pública – Enap é uma Escola de Governo do Poder Executivo Federal que tem como objetivo oferecer formação e aperfeiçoamento em Administração Pública a servidores públicos federais, com vistas à melhoria contínua do serviço público, cabendo-lhe o desenvolvimento de pesquisa básica ou aplicada, de caráter científico e tecnológico, e o desenvolvimento de novos produtos, serviços ou processos destinados a tecnologias de gestão que aumentem a eficácia e a qualidade dos serviços prestados pelo Estado aos cidadãos.

Nesse sentido, com o objetivo de tornar conhecidos os dados governamentais e produzir conhecimento estratégico para subsidiar os tomadores de decisão no âmbito da gestão das políticas públicas, a Enap e a Universidade de Brasília se propuseram a firmar um Termo de Execução Descentralizada com o intuito de prover a Enap de soluções tecnológicas e metodológicas que permitam à Escola posicionar-se de forma estratégica e inovadora no uso de tecnologias que deem suporte no tratamento, análise, visualização e divulgação dos dados e informações sobre a gestão das políticas públicas.

Considerados tais aspectos e o fato de que as cooperações similares iniciadas entre ENAP e UnB vêm apresentando bons resultados e boas oportunidades de pesquisa empírica e teórica, foi elaborado o presente Plano de Trabalho visando a execução de um projeto por meio de termo de descentralização de créditos. A fim de contribuir para o presente Projeto, a UnB trabalhará com seus professores e pesquisadores, notadamente na área de engenharia elétrica, engenharia da computação, ciência da computação, arquitetura de dados, ciência de dados, web design, sistemas de informação e tecnologia da informação, a serviço da melhoria e qualidade da estruturação dos dados, sua análise e visualização.

Inserir-se, ainda, na parceria, a utilização de resultados da pesquisa pura e aplicada, a transferência de tecnologias e conhecimentos à Enap visando a adequada utilização das ferramentas tecnicamente utilizadas para sistematização e divulgação dos dados governamentais que serão apresentados.

Nessa cooperação técnica, além de competências internas à UnB e à Enap, poderão ser agregadas ao projeto, quando necessário, em domínios específicos, competências profissionais externas que permitam a absorção de conhecimentos pela equipe do projeto.

A Enap se beneficiará com essa ligação dada a expertise da UnB na produção e difusão de conhecimentos, a ligação da Universidade com conhecimento de vanguarda e o pessoal treinado nas técnicas de pesquisa mais avançadas. Em complemento, a produção de pesquisa por parte dos professores e pesquisadores dos centros de pesquisa e a rede de conhecimento ligada a universidades e centros de pesquisa no Brasil e no exterior fazem com que o TED seja vantajoso para a Enap.

Por fim, a execução deste TED está sendo fomentada pela Fundação Escola Nacional de Administração Pública – Enap e será realizada pela Universidade de Brasília, por intermédio do Programa de Pós-Graduação em Engenharia Elétrica. A UnB contará com a participação de Fundação de Apoio credenciada para a gestão administrativa e financeira dos recursos destinados à execução do Projeto e poderá se articular em rede com instituições federais de ensino e pesquisa ou de suporte à pesquisa, bem como com outras instituições superiores de ensino e pesquisa.

## **5.1 Metodologia de execução:**

A gestão executiva do projeto empregará metodologia de gerenciamento de projetos baseadas nos princípios preconizados pelo PMI, de acordo com o PMBOK, com adoção de ferramenta própria para suporte das atividades de gerenciamento.

A aplicação de metodologia de gestão de projetos baseada na visão do PMI deverá criar um equilíbrio entre as demandas de escopo, tempo, custo, qualidade e bom relacionamento entre os diversos atores do projeto. O sucesso dessa gestão estará relacionado ao alcance do seguinte objetivo: entrega dentro do prazo previsto, dentro do custo orçado, com nível de desempenho adequado, com plena aceitação pelo cliente e seus representantes (usuários finais), com atendimento de maneira controlada às mudanças de escopo e em respeito à cultura da organização.

Cabe relatar que o gerenciamento de projeto, na visão do PMI, identifica e descreve as principais áreas de conhecimento, grupos de processos e boas práticas. As áreas de conhecimento de gerenciamento são Gerenciamento de Integração do Projeto, Gerenciamento de Escopo do Projeto, Gerenciamento das Partes Interessadas, Gerenciamento do Tempo do Projeto, Gerenciamento do Custo do Projeto, Gerenciamento da Qualidade do Projeto, Gerenciamento de Recursos Humanos do Projeto, Gerenciamento de Comunicação do Projeto,

Gerenciamento do Risco do Projeto e Gerenciamento de Aquisições do Projeto, Gerenciamento da Configuração do Projeto.

Por meio de um trabalho coordenado e interdependente entre as equipes da ENAP e a da Universidade de Brasília, as etapas de cada fase serão planejadas, discutidas, executadas e documentadas. As tarefas e atividades do Termo de Cooperação serão sempre supervisionadas pelos coordenadores das duas instituições.

As equipes operacionais responsáveis pelos esforços técnicos serão lideradas por um coordenador e por um gestor, ambos pesquisadores sêniores. Uma equipe de qualidade será responsável pelos processos de gestão, pelo aceite dos relatórios do projeto e pelo acompanhamento do projeto. As equipes operacionais serão formadas por pesquisadores com diferentes experiências e qualificações.

Por fim, para apoiar os processos de execução das metas e produtos, a Universidade de Brasília poderá contratar fundação de apoio devidamente credenciada, observando os limites previstos na legislação relativos a despesas administrativas e operacionais, conforme disposto no art. 25 do Decreto nº 10.426, de 16 de julho de 2020, da Secretaria de Gestão da Secretaria Especial de Desburocratização.

## **5.2 Gestão de Projeto e Transferência de Tecnologia:**

A transferência de tecnologia e do conhecimento dar-se-á primeiro pela interação direta entre bolsistas e pesquisadores do projeto e profissionais da ENAP, inclusive nas decisões de escolhas técnicas, tipos de processo, metodologias e instrumentalização. A apresentação de resultados será feita por meio de reuniões, seminários e/ou oficinas para apresentação e discussão dos documentos e artefatos (gráficos, planilhas, modelos informacionais, etc.).

Como se trata de projeto inserido em Termo de Execução Descentralizada entre a UnB e a ENAP, a equipe, ainda que conte com profissionais da UnB, bolsistas e servidores da ENAP, será vista de forma integrada para execução do projeto. As equipes operacionais serão formadas por profissionais com diferentes experiências e qualificações, adequadas de maneira dinâmica às características de cada atividade. As diferenças eventualmente encontradas na condução dos trabalhos serão resolvidas por consenso entre os partícipes.

## **5.3 Propriedade Intelectual:**

Durante a execução do presente projeto, quaisquer processos ou produtos pertinentes ao “Direito de Propriedade Intelectual”, privilegiáveis ou não, gerados, especialmente invenções, modelos de utilidades, desenhos industriais, programa de computador e marcas, bem como direitos de exploração econômica pertinentes a obras científicas ou literárias, serão protegidos no Brasil e em outros países, se houver interesse.

Os possíveis resultados que venham a gerar novas tecnologias passíveis de proteção e novas derivações ou aplicações advindas do desenvolvimento em questão serão de cotitularidade da UnB e da ENAP, a ser avaliada na proporção dos aportes feitos de recursos humanos, materiais ou financeiros, marcas, e conhecimento pré-existente aplicado, a qual será definida por meio de instrumento jurídico específico com base na Lei de Inovação (Lei nº 10.973/2004) e no Marco Regulatório da Inovação, assim como estar em conformidade com a Política de Propriedade Intelectual e Transferência de Tecnologia da Universidade (Resolução CAD 005/1998).

## **5.4 Contribuições para Graduação e Pós-Graduação:**

O Laboratório Latitude vem contribuindo significativamente com a produção de conhecimento científico nos temas de ciência de dados, gestão da informação, automação de processos de trabalho, tecnologias da decisão, gerência e segurança de redes e sistemas, bem como sistemas distribuídos. Nos últimos anos foram orientadas diversas teses, dissertações e trabalhos de

conclusão de curso sobre tais temas. Várias dessas publicações foram consideradas como os melhores trabalhos em diversas conferências.

Este projeto de pesquisa contribuirá para continuidade dessa produção científica, destacando a UnB como referência nacional no assunto, principalmente sobre pesquisas com órgãos governamentais com a prospecção de tecnologias aplicadas em soluções de Inteligência Artificial (IA) e Business Intelligence (BI) no contexto de projetos de Ciência de Dados aplicados à administração pública.

Sobre as atividades acadêmicas:

Por se tratar de um tema atual, e envolver uma importante quantidade de alunos de graduação e pós-graduação de diversos cursos, o projeto é uma oportunidade para que nossos alunos interessados nas áreas de Inteligência Artificial, Ciência de Dados, Sistemas Distribuídos, Tecnologias da Informação, Segurança e Gerência de Redes e Sistemas, Comunicações Sem Fio, dentre outras, tenham uma rica formação complementar ao participarem da pesquisa, bem como possam definir temas de pesquisa que possam ser explorados em dissertações e teses cujas proposições tragam soluções para problemas da sociedade brasileira.

O presente projeto visa dar continuidade a atividades do Laboratório de Tecnologias da Tomada de Decisão – LATITUDE da Universidade de Brasília – UnB, de modo a utilizar resultados de pesquisa aplicada e transferência de conhecimento e de tecnologia, para conceber e desenvolver modelos e módulos de sistemas, bem como instrumentalizar e operacionalizar processos de trabalho da ENAP. O laboratório LATITUDE desde sua criação tem contado com, e apoiado, trabalhos de pesquisa dos programas de pós-graduação da UnB que contemplam tais áreas de pesquisa. O presente projeto visa dar continuidade a tal integração conforme especificado a seguir.

Linhas de pesquisa envolvidas do PPGEE e PPEE:

- Aplicações Distribuídas
- Redes de Computadores
- Tecnologias da Informação
- Segurança da Informação
- Inteligência Artificial
- BigData
- Banco de Dados Distribuídos
- Comunicações Sem Fio
- Processamento de Sinais

Produção científica:

Este projeto visa a submissão de artigos científicos em conferências nacionais e internacionais, assim como em periódicos cuja estratificação seja considerada como superior na avaliação da CAPES para a área de Engenharias IV. Haverá bolsas de pesquisas para alunos de mestrado e de doutorado vinculados ao PPGEE, assim como verbas de apoio à publicação.

### **5.5 Resultados esperados:**

- Atividades de suporte à pesquisa, avaliação de temas relevantes de estudo e submissão de artigos científicos que possam basear tecnicamente a elaboração de projetos de ciência de dados.
- Criação de rotinas automatizadas de Extração, Transformação e Carregamento (ETL) de dados das bases governamentais, incluindo SIAPE, SIORG, SICONV, SIASG e SIOP, dentre outras.
- Análise de base de dados do governo federal, com ênfase nos sistemas próprios do Ministério da Economia, tendo em vista realizar o cruzamento das bases a fim de produzir conhecimento científico sobre a gestão governamental.
- Análises estatísticas e qualitativas dos dados governamentais obtidos em sistemas e bases coletadas.
- Aplicação de técnicas de Inteligência Artificial (IA) nas bases de dados coletadas, com objetivo de extrair insights significativos e resultados científicos relevantes que possam auxiliar na melhoria de eficiência dos

processos públicos.

- Prototipação, desenvolvimento e manutenção de plataformas de visualização de dados, incluindo páginas web e painéis ou relatórios de Business Intelligence (BI), que possam auxiliar na comparação de indicadores estatísticos e monitoramento de métricas importantes para o governo.
- Realização de estudos e produtos que possam servir como base para o planejamento, monitoramento e avaliação de políticas públicas.

## 6. SUBDESCENTRALIZAÇÃO

A Unidade Descentralizadora autoriza a subdescentralização para outro órgão ou entidade da administração pública federal?

( ) Sim

( x ) Não

## 7. FORMAS POSSÍVEIS DE EXECUÇÃO DOS CRÉDITOS ORÇAMENTÁRIOS:

A forma de execução dos créditos orçamentários descentralizados poderá ser:

( ) Direta, por meio da utilização capacidade organizacional da Unidade Descentralizada.

( ) Contratação de particulares, observadas as normas para contratos da administração pública.

( x ) Descentralizada, por meio da celebração de convênios, acordos, ajustes ou outros instrumentos congêneres, com entes federativos, entidades privadas sem fins lucrativos, organismos internacionais ou fundações de apoio regidas pela Lei nº 8.958, de 20 de dezembro de 1994.

## 8. CUSTOS INDIRETOS (ART. 8, §2º)

A Unidade Descentralizadora autoriza a realização de despesas com custos operacionais necessários à consecução do objeto do TED?

( x ) Sim

( ) Não

O pagamento será destinado aos seguintes custos indiretos, até o limite de 20% do valor global pactuado: Os custos indiretos são no valor de R\$ 489.000,00 (quatrocentos e oitenta e nove mil reais), representando 20% do valor total do TED, sendo R\$ 293.400,00 (duzentos e noventa e três mil e quatrocentos reais) destinados ao ressarcimento dos custos indiretos da UnB (Limpeza e conservação; Apoio administrativo, técnico e operacional; Serviços de energia elétrica; Vigilância ostensiva; Serviços de água e esgoto; Manutenção e conservação de bens imóveis; Infraestrutura de TIC) e R\$195.600,00 (cento e noventa e cinco mil e seiscentos reais) ao ressarcimento de Despesas Operacionais e Administrativas com fundação de apoio.



**9. CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO**

METAS	DESCRIÇÃO	Unidade de Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total	Início	Fim
META 1	Acompanhamento das atividades						
PRODUTOS	RT de Execução Parcial do Projeto RT final de cumprimento de objeto	RT - Relatórios Técnicos	2	R\$ 203.123,08	R\$ 406.246,15	1	30
META 2	Pesquisa, análise e tratamento de dados das bases governamentais						
PRODUTOS	RT de Seleção e Pré-processamento dos dados – Infogov RT de Modelagem dos Dados – Infogov RT de Metodologia e resultados da pesquisa aplicada – Infogov. RT Transferência de Tecnologia.	RT - Relatórios Técnicos	4	R\$ 203.123,08	R\$ 812.492,31	1	30
META 3	Prototipação de plataformas de visualização de dados						
PRODUTOS	RT de Modelagem de Dashboards de BI	RT - Relatórios Técnicos	1	R\$ 203.123,08	R\$ 203.123,08	1	27
META 4	Suporte e manutenção de plataformas						
PRODUTOS	RT de manutenção e melhorias contínuas - InfoGov RT de manutenção e melhorias contínuas – Índice das Cidades Empreendedoras (ICE)	RT - Relatórios Técnicos	2	R\$ 203.123,08	R\$ 406.246,15	1	30
META 5	Pesquisa referente às evidências usadas para formulação, implementação, monitoramento e avaliação de políticas públicas, observando as mais variadas dimensões sociais, seus impactos e desafios						
PRODUTOS	RT de metodologia de avaliação sobre políticas públicas	RT - Relatórios Técnicos	1	R\$ 203.123,08	R\$ 203.123,08	3	27
META 6	Análise de textos para gestão e Inovação.						
PRODUTOS	RT de Seleção dos textos a serem analisados RT de Analítico dos textos	RT - Relatórios Técnicos	2	R\$ 203.123,08	R\$ 406.246,15	3	27
META 7	Manutenção e melhorias contínuas do aplicativo “BORA - Políticas Públicas” (Base Online de Relacionamento para Análise de Políticas Públicas) para conectar pessoas pesquisadoras e gestoras em políticas públicas, bem como do						

	banco de dados que alimenta o aplicativo.						
PRODUTOS	RT de Manutenção e Melhorias Contínuas do aplicativo "BORA - Políticas Públicas"	RT - Relatórios Técnicos	1	R\$ 203.123,08	R\$ 203.123,08	1	27

## 10. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

MÊS/ANO	VALOR
(Mês 1) - 2023	R\$ 634.703,72
(Mês 7) - 2024	R\$ 899.900,00
(Mês 11) - 2024	R\$ 658.300,00
(Mês 20) - 2025	R\$ 741.096,28
<b>Total</b>	<b>R\$ 2.934.000,00</b>

## 11. PLANO DE APLICAÇÃO CONSOLIDADO - PAD

CÓDIGO DA NATUREZA DA DESPESA	CUSTO INDIRETO	VALOR PREVISTO
3390.39	NÃO	R\$ 2.445.000,00
3390.39	SIM	R\$ 293.400,00
3390.39	SIM	R\$ 195.600,00
<b>Total</b>	<b>R\$</b>	<b>2.934.000,00</b>

## 12. PROPOSIÇÃO

Local e data: Brasília,

Nome e assinatura do Responsável pela Unidade Descentralizada: Márcia Abrahão Moura

## 13. APROVAÇÃO

Local e data: Brasília,

Nome e assinatura do Responsável pela Unidade Descentralizadora: Alexandre de Avila Gomide

## 14. ANEXOS

As tabelas a seguir são meramente para visualização de memória de cálculo, haja vista que todos os recursos, conforme Resolução do Conselho Universitário N° 0005/2018, deverão ser repassados na rubrica 3.3.90.39 (outros Serviços de Terceiro Pessoa Jurídica), com o detalhamento das despesas apresentados no caso de contratação da Fundação de Apoio.

### ANEXO I – MEMÓRIA DE CÁLCULO DO PLANO DE APLICAÇÃO

## DISTRIBUIÇÃO FINAL DE RUBRICA, POR ELEMENTO DE DESPESA, NO PLANO DE TRABALHO

Rubrica	Item	Valor
3390.39	Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica	R\$ 2.934.000,00
<b>Total</b>		<b>R\$ 2.934.000,00</b>

Item	Descrição da Despesa	Valor por item
1	Bolsas de Pesquisa	R\$2.375.000,00
2	Diárias Colaborador Eventual	R\$10.000,00
3	Diárias Servidor Público	R\$10.000,00
4	Passagens e Despesa com Locomoção	R\$40.000,00
5	Serviços de Terceiros PJ	R\$10.000,00
6	Serviços de Terceiros PJ - Fundação de Apoio	R\$195.600,00
7	Serviços de Terceiros PJ (CAD 045/2014)	R\$293.400,00
<b>VALOR TOTAL DO PROJETO</b>		<b>R\$2.934.000,00</b>

### ANEXO II – MEMÓRIA DE CÁLCULO PARA DETALHAMENTO DAS DESPESAS

Bolsa de Auxílio Financeiro a pesquisador		
Item	Descrição	Valor total
1	Bolsas de auxílio financeiro a pesquisador	R\$2.375.000,00

A concessão de benefício financeiro a docente, a estudante e a pesquisador, no âmbito da Universidade de Brasília, é normatizada pela Resolução do Conselho de Administração da UnB nº 003/2018. As categorias, modalidades e critérios de enquadramento de bolsas, assim como os seus respectivos valores referencias estão publicados no anexo I da referida resolução. As bolsas poderão ser concedidas por um período máximo de 48 (quarenta e oito) meses, mediante processo seletivo, ao qual se dará ampla divulgação e publicidade, de acordo com as normas aplicáveis a cada modalidade. Os valores das bolsas seguem como parâmetro os valores praticados pela CAPES e pelo CNPq. A responsabilidade técnica pela seleção dos bolsistas será do coordenador do projeto da UnB, observando o disposto nas chamadas públicas.

Os critérios de enquadramento nas categorias e modalidade de bolsas, bem como os valores, estão condicionados à análise curricular, considerando a qualificação, experiência e expectativa de produtividade. Outros critérios também poderão ser considerados pelo coordenador, tais como carga horária dedicada ao Projeto e complexidade da atividade a ser desenvolvida pelos pesquisadores.

Diárias Colaborador Eventual		
Item	Descrição	Valor Total
1	Diárias nacionais e/ou internacionais	R\$10.000,00

Diárias Servidor Público		
Item	Descrição	Valor Total
1	Diárias nacionais e/ou internacionais	R\$10.000,00

  

Passagem e Despesa com Locomoção		
Item	Descrição	Valor Total
1	Passagens nacionais e/ou internacionais	R\$40.000,00

A previsão de despesas com diárias e passagens nacionais e internacionais tem como objetivo a apresentação e publicação dos resultados obtidos dos trabalhos desenvolvidos no projeto, em congressos científicos, assim como em eventos que permitam a troca de informações de pesquisa relacionadas ao desenvolvimento das atividades do plano de trabalho.

Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica		
Item	Descrição	Valor Total
1	Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica	R\$10.000,00

A previsão de despesas de Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica tem como objetivo apoiar no pagamento de publicações dos resultados obtidos nos trabalhos desenvolvidos no projeto, em periódicos, em congressos científicos, assim como em eventos que permitam a troca de informações de pesquisa relacionadas ao desenvolvimento das atividades do plano de trabalho.

## CUSTOS INDIRETOS

### UnB

Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica		
Item	Descrição	Valor Total
1	Custos Indiretos UnB (CAD 045/2014)	R\$293.400,00

A UnB possui normativas próprias que visam instruir a aplicação dos custos indiretos nos orçamentos dos planos de trabalho propostos, assim como realizar as adequações necessárias na distribuição das despesas que forem necessárias para atender o perfil de cada projeto. No caso deste TED, aplica-se a Instrução Normativa 002/2019 da Câmara de Projetos, Convênios, Contratos e Instrumentos Correlatos (CAPRO), no qual é possível obter informações detalhadas sobre a metodologia de cálculo de custos indiretos de projetos executados pela Universidade de Brasília.

### Fundação de Apoio

Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica		
Item	Descrição	Valor Total
1	Contratação de fundação de apoio	R\$195.600,00

A contratação de Fundação de Apoio terá como objetivo a realização de serviços de gestão administrativa e financeira ao projeto. A sua participação na gestão administrativa e financeiras dos projetos executados pela UNB vem ao encontro das finalidades de Fundação de Apoio no que concerne a promoção e apoio à pesquisa científica, tecnológica, filosófica e artística em todos os seus aspectos e fases. Neste sentido, o apoio ofertado por Fundação de Apoio está contemplado pela Lei n. 10.973/2004 e Lei n. 8.958/1994 a qual permite a contratação de Fundação, por prazo determinado, nos termos do inciso XIII do caput do art. 24 da Lei no 8.666/1993.

Por fim, nota-se que a soma dos valores totais dos custos indiretos da UnB com a os valores totais relativos à

contratação da fundação de apoio obedecem aos limites previstos na legislação de despesas administrativas e operacionais de até 20% (disposto no Decreto nº 10.426, de 16 de julho de 2020, a Secretaria de Gestão da Secretaria Especial de Desburocratização).



Documento assinado eletronicamente por **Alexandre de Ávila Gomide, Diretor de Altos Estudos**, em 17/11/2023, às 18:19, conforme horário oficial de Brasília e Resolução nº 9, de 04 de agosto de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **Marcia Abrahão Moura, Usuário Externo**, em 20/11/2023, às 21:07, conforme horário oficial de Brasília e Resolução nº 9, de 04 de agosto de 2015.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://sei.enap.gov.br/autenticidade>, informando o código verificador **0745030** e o código CRC **733621AD**.